



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা
বাড়ি নং-৪৪, সড়ক নং-১২/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৯
www.pmeat.gov.bd



নং-৩৭.২৪.০৪.০০০০.০৪৪.০৫৪.২০- ৩২৩

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
০৪ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির ২০২০-২১ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি : নাসরীন আফরোজ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা
সভার তারিখ ও সময়: ০৩ জানুয়ারি ২০২১, বেলা: ৩.৩০ মিনিট
স্থান : ট্রাস্টের সম্মেলন কক্ষ (কক্ষ নং ২১৫)।
উপস্থিতি : “ক”

২.০ সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম অনুযায়ী প্রতিটি শাখার সংশ্লিষ্ট কাজের অগ্রগতি ও অনুষ্ঠিত/অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ বিষয়ে সকলের মতামতের ভিত্তিতে সভাপতি তাঁর মতামত তুলে ধরেন। সভাপতির নির্দেশনাক্রমে ট্রাস্টের সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) সভাটি সঞ্চালনা করেন। কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রমসমূহের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন বিভাগ/মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের লক্ষ্যে সকল শাখা/অধিশাখা'র সংশ্লিষ্ট সম্পাদিত কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখায় জমা প্রদানের জন্য তিনি সকলকে আহ্বান করেন। আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়:

৩.০ সিদ্ধান্তসমূহ:

- ৩.১ কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ৩য় ত্রৈমাসিকে চাকরি সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সংখ্যক প্রশিক্ষণ আয়োজন;
- ৩.২ 'ই.এফ.টি. কার্যক্রম এবং ট্রান্স দাখিল' বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ কর্মশালা ৩১ জানুয়ারি ২০২১ তারিখের মধ্যে আয়োজন;
- ৩.৩ ট্রাস্ট অফিসের সামনে দৃশ্যমান স্থানে একটি ডিজিটাল সিটিজেন্স চার্টার বোর্ড স্থাপন;
- ৩.৪ ট্রাস্ট অফিসের সামনে বড় পরিসরে একটি ডিজিটাল সাইনবোর্ড স্থাপন;
- ৩.৫ পূর্বনির্ধারিত স্থানে ৩১ জানুয়ারি ২০২১ তারিখের মধ্যে অনারবোর্ড স্থাপন;
- ৩.৬ নির্ধারিত সময়ে প্রতিটি শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন; এবং
- ৩.৭ কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী সকল শাখা/অধিশাখা'র সংশ্লিষ্ট ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন আগামী ০৬ জানুয়ারি ২০২১ তারিখের মধ্যে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখায় জমা প্রদান করবেন।

৪.০ আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৪.০১.২০২১
(নাসরীন আফরোজ)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৯২২০০
e-mail: md@pmeat.gov.bd

নং-৩৭.২৪.০৪.০০০০.০৪৪.০৫৪.২০- ৩২৩

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
০৪ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উত্তাবন শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৫। সহকারী পরিচালক (সকল), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৬। সহকারী প্রোগ্রামার, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী (সকল), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৯। অফিস সহায়ী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ১০। ডাটা এন্ট্রি অপারেটর (সকল), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ১১। অফিস কপি।

০৪.০১.২০২১
(মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
ফোন: ০২-৫৫০০০৭০৯
e-mail: ad.planning@pmeat.gov.bd